

DOPLNOK č. 4

ku Kolektívnej zmluve Strednej odbornej školy T. Vansovej 32 v Prievidzi zo dňa 17. januára 2022, platnej do 31.12.2023 ,uzatvorený dňa 17. 12. 2024 medzi zmluvnými stranami

Základnou organizáciou OZ PŠaV pri SOŠ T. Vansovej 32, 971 01 Prievidza, IČO: 42142997, zastúpenou Ing. Evou Poljakovou predsedníčkou ZO(d'alej odborová organizácia),

Základnou organizáciou OZ KOVO pri SOŠ T. Vansovej 32, 971 01 Prievidza, IČO: 308040780020 zastúpená Mgr. Marcelou Jančovičovou predsedom ZO, (d'alej odborová organizácia)

a

Strednou odbornou školou polytechnickou T. Vansovej 32, 971 01 Prievidza, IČO: 42026407 zastúpenou Ing. Janou Poliakovou, riaditeľkou SOŠ T. Vansovej 32, Prievidza(d'alej Zamestnávateľ).

V zmysle článku 4 ods. 1 a 2 KOLEKTÍVNEJ ZMLUVY na rok 2022 sa zmluvné strany dohodli na DOPLNKU č. 4 ku KOLEKTÍVNEJ ZMLUVE platnej na roky 2022-2023 nasledovne:

1. Upravuje sa znenie čl. 3 ods. 3 KZ nasledovne:

Táto KZ je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Účinnosť tejto KZ sa začína dňom 1. januára 2022 a skončí **31.01.2025**.

Ustanovenia KZ, ktoré zakladajú finančné nároky, ktorých účinnosť sa v zmysle Doplnku č.3 ku KZ skončila 31.12.2024, zostávajú v pôvodnom rozsahu v platnosti do 31.01.2025, okrem článku 9 a článku 13 ods.2. V článku 9 sa pri určovaní výšky odstupného a odchodného bude zamestnávateľ do podpisu novej KZ riadiť Zákonníkom práce.

2. Ustanovenia DOPLNKU č. 1 ku KZ zo dňa 21.12.2022 ostávajú v platnosti.

3. Tvorba sociálneho fondu, jeho výška, použitie a poskytovanie príspevku zamestnancom a odborovej organizácii na rok 2025 je uvedená v prílohe A/, ktorá je súčasťou tohto Doplnkuč.4.

Záverečné ustanovenia

- (1) Zamestnávateľ sa zaväzuje v súlade s §5a ods. 5 písm. b) a ods.6 zák. 211/2000 Z. z. bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň po podpise tohto Doplnku č.4 ku KZ, ho zverejniť na svojej internetovej stránke a v Centrálnom registri zmlúv.
- (2) Tento Doplnok č.4 ku KZ je vyhotovený v troch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán dostane po jednom podpísanom rovnopise.
- (3) Zmluvné strany vyhlasujú, že si Doplnok č.4 ku KZ prečítali, súhlasia s jeho obsahom a preto ho na znak toho podpisujú.
- (4) Tento Doplnok č.4 ku KZ nadobúda účinnosť dňom 01.01.2025.

V Prievidzi 17.12.2024

.....
Ing. Eva Poljaková
ZO OZ PŠaV

.....
Mgr. Marcela Jančovičová
ZO KOVO

.....
Ing. Jana Poliaková
zamestnávateľ

Príloha A/ k Doplnku č.4 ku KZ

Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky a poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a odborovej organizácii

Čl.1

Všeobecné ustanovenia

(1) V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 (ďalej len "SF") v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

(2) Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s čl. 26 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.

(3) V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

(4) Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

(5) Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa.

(6) Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

(7) Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii príspevok z fondu na úhradu nákladov odborovej organizácie vynaložených na spracovanie analýz a expertíz alebo iných služieb nevyhnutných na realizáciu kolektívneho vyjednávania v sume rovnajúcej sa 0,05% zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Ak sa prostriedky podľa predchádzajúcej vety v bežnom roku nevyčerpajú v dohodnutej sume, nevyčerpaná časť týchto prostriedkov môže byť použitá v nasledujúcom roku.

(8) Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.

(9) Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa Marta Beková a predseda odborovej organizácie.

Čl.2.

Rozpočet sociálneho fondu

(1)	Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2025	
a)	povinný a ďalší príděl vo výške 1,05%	14. 978,00€
	zostatok SF z predchádzajúcich rokov	569,39€
	Spolu:	15. 547,39€
(2)	Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2025	
a)	stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osôb predpisom (0,60€/1 obed)	10. 000€
b)	sociálna výpomoc nenávratná	1. 000€
c)	regenerácia pracovnej sily	2. 600€
d)	rezerva	1. 947,39€
	Spolu:	15. 547,39€

Čl. 3

Použitie a čerpanie sociálneho fondu

I. Stravovanie

- (1) Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom ktorí sa stravujú vo výdajnej ŠJ pri SOŠ polytechnická Prievidza alebo u zmluvných dodávateľov nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok v sume 0,60 €.
- (2) Zamestnancovi sa poskytuje v mesiaci príspevok na stravovanie za taký počet dní, ktorý je zhodný s počtom pracovných dní po odpočítaní služobných ciest v trvaní dlhšie ako 5 hodín, dovolenky, PN, neplateného voľna a prípadov uvedených v čl. 24 tejto KZ.
- (3) V čase mimo prevádzky ŠJ zamestnávateľ zabezpečí náhradné stravovanie, prípadne finančný príspevok na stravovanie.
- (4) Zamestnancom pracujúcim v odpoľudňajúcej zmene, zamestnancom na Košovskej ceste a zamestnancom, ktorí sa nemôžu z vážnych zdravotných dôvodov stravovať vo výdajnej ŠJ alebo u zmluvných partnerov sa poskytne finančný príspevok na stravovanie.
- (5) Zamestnávateľ poskytne príspevok všetkým zamestnancom na pracovný obed trikrát ročne.

II. Sociálna výpomoc nenávratná

- (1) Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi na základe jeho písomnej žiadosti:
 - a) pri dlhodobej PN (viac ako šesť mesiacov) sumu 175€
 - b) pri narodení dieťaťa sumu 140€
 - c) pri úmrtí zamestnanca školy príspevok na pohrebné výdaje v sume do 140€
 - d) pri úmrtí manžela (ky) poskytnú sociálnu výpomoc druhému z manželov vo výške 100€
 - e) pri úmrtí dieťaťa sociálnu výpomoc rodičovi vo výške 100€.

III. Regenerácia pracovnej sily

- (1) Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorazový príspevok raz ročne na regeneráciu zamestnancovi vo výške 20€ po predložení dokladu s prevádzky poskytujúcej služby spojené s regeneráciou organizmu.

IV. Rezerva

- (1) Pri prečerpaní položiek podľa Čl.2 ods./2/ bod a), b), c) použiť finančné prostriedky z rezervy.
- (2) Pri nevyčerpaní finančných prostriedkov zo SF ku dňu 31.12. 2025 rozpustiť SF dohodnutou formou.

Tieto zásady sú súčasťou KZ na rok 2022 (platnej v zmysle príslušných doplnkov ku KZ do 31.01.2025).

V Prievidzi dňa 17.12.2024

.....
zamestnávateľ

.....
ZO OZ PŠaV

.....
ZO KOVO